

VAKEDno-2024-1673**Toimintayksikön esihenkilön viran täyttäminen**

Toimintayksikön esihenkilön virka on ollut haettavana 22.02.-08.03.2024 www.vakehyva.fi, ja [TE-palvelut](#) -sivut, vakinaisena täytettäväksi 15.03.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Virkasuhteen alkaessa toimintayksikön esihenkilö toimii Kotona asumisen palvelujen palvelualueella Neuvonnan ja asiakasohjauksen Alue 3 yksikössä hoitaen toimintayksikön esihenkilölle määriteltyjä tehtäviä.

Viran kelpoisuusehtona on lain 817/2015 §8 tai 559/1994 §5 mukainen laillistus sekä riittävä johtamistaito. Tehtävään valitulta edellytetään lisäksi hyvää suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa. Viran hoitamiseksi tarvitaan myös alan tuntemusta, hyviä vuorovaikutus- ja verkostotyöskentelyn taitoja, kykyä tiedolla johtamiseen sekä valmiuksia johtaa laaja-alaista tehtäväkokonaisuutta. Eduksi luetaan ruotsin kielen taito.

Päätöksen peruste

Määräaikaan mennessä tehtävää haki yhteensä yhdeksäntoista (19) henkilöä, joista kelpoisuusehdot täytti viisitoista (15) henkilöä. Yksi (1) hakija veti hakemuksensa pois. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella neljä (4) hakijaa. Haastattelut suorittivat tehtäväaluepäällikkö Susanne Laine, palvelualuejohtaja Aila Halonen ja Teams-haastatteluissa mukana toimintayksikön esihenkilö Arttu Haanpää. Henkilöarviointiin valittiin kolme (3) hakijaa. Hakemusten, työkokemuksen, haastattelujen ja henkilöarvioinnin perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella tehtävää hakeneista henkilöistä sairaanhoitaja Tiina Uoti täyttää parhaiten ne pätevyudet ja ominaisuudet, joita viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Valintapäätöksessä painaa erityisesti valittavan laaja kokemus esihenkilötehtävistä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 57 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja tehtäväalueen päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla tehtäväaluepäällikön toimivaltaan.

Päätös

Päätän valita toimintayksikön esihenkilön virkaan sairaanhoitaja "*****" 15.04.2024 alkaen toistaiseksi kuuden kuukauden koeajalla. Varalle valitaan toimintaterapeutti AMK "*****".

Tiedoksi

Virkaa hakeneet ja henkilöstöhallinto

Allekirjoitus

Tehtäväalueen päällikkö Susanne Laine

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 12.04.2024 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 12.4.2024.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.